

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Πρέβεζα, 02 .10.2020

Αρ. Πρωτ.: 133011/4836

Ταχ. Δ/νση : Σπηλιάδου 8
Ταχ. Κώδικας : 48 100
Πληροφορίες : Ι.Βαρβιτσιώτη
Τηλέφωνο : 26823 60291
Fax : 26820 27195
E-mail : i.varvitsioti@php.gov.gr

Προς: Όλους τους ενδιαφερόμενους
(μέσω διαδικτύου)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

για την **Προμήθεια Μηχανής Γραμματοσήμανσης ταχυδρομείου (CPV30190000-7-Διάφορα Μηχανήματα Γραφείου)**.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ


Η Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας προτίθεται να προβεί στην προμήθεια μηχανής Γραμματοσήμανσης αλληλογραφίας για τις ανάγκες του Τμήματος Γραμματείας της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού, της Π.Ε.Πρέβεζας.

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 4.000,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ηπείρου Π.Ε. Πρέβεζας. Για την προμήθεια της μηχανής Γραμματοσήμανσης έχει εκδοθεί η αριθμ. πρωτ. 133126/4846/01.10.2020 (α/α 1991) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την πληρωμή της δαπάνης, ποσού 4.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (ΑΔΑΜ: 20REQ007413513, ΑΔΑ: 9Α8Ε7Λ9-ΝΝΖ), με α/α καταχώρησης: 2104 (Ε.Φ. 092-Κ.Α.Ε. 1713.01), στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Περιφέρειας Ηπείρου - Π.Ε. Πρέβεζας.

Η ανωτέρω προμήθεια θα υλοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθρ. 118 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Κατόπιν τούτου σας καλούμε να καταθέσετε ή να αποστείλετε προσφορά για την προμήθεια μηχανής Γραμματοσήμανσης αλληλογραφίας για τις ανάγκες του Τμήματος Γραμματείας της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού, της Π.Ε.Πρέβεζας με τις παρακάτω ελάχιστες προδιαγραφές:

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΟΣΗΜΑΝΣΗΣ

| | | |
|--|--|-----|
|  | | |
| 1.1 | Να είναι κατασκευαστή διεθνούς εμβέλειας | ΝΑΙ |

| | | |
|-------|--|-------------|
| 1.2 | Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής | ΝΑΙ |
| 1.3 | Εγκεκριμένο από τα ΕΛ.ΤΑ. για κυκλοφορία στην Ελλάδα | ΝΑΙ |
| 1.4 | Συμβατό με τους νέους κανονισμούς των ΕΛ.ΤΑ. | ΝΑΙ |
| 2.1 | Σύνδεση On-line | ΝΑΙ |
| 2.2 | Μέγεθος μηχανήματος | ΟΧΙ |
| 2.3 | Ενσωματωμένος ηλεκτρονικός διανομέας ετικετών | ΝΑΙ |
| 2.4 | Ταχύτητα (φάκελοι / λεπτό) | ΤΟΥΛ.40 |
| 2.5 | Μέγιστο πάχος φακέλου | ΤΟΥΛ. 5mm |
| 2.6 | Δυνατότητα γραμματοσήμανσης ογκωδών αντικειμένων | ΝΑΙ |
| 2.7 | Επιτρεπόμενα μεγέθη φακέλων | ΟΧΙ |
| 2.8 | Τροφοδοσία φακέλων (αυτόματη / ημιαυτόματη) | ΟΤΙ ΥΠΑΡΧΕΙ |
| 3.1 | Μέγιστο επιτρεπόμενο βάρος | ΑΠΟ 2KG |
| 3.2 | Εμφάνιση βάρους στην οθόνη | ΝΑΙ |
| 4.1 | Αριθμός προεπιλεγμένων προγραμμάτων | ΤΟΥΛ. 5 |
| 4.2 | Κατανομή δαπάνης τελών (αριθ. Λογαριασμών) | - |
| 4.3 | Δυνατότητα καταχώρησης κειμένου | ΟΧΙ |
| 4.4 | Τήρηση αναλυτικής καρτέλας κινήσεων της μηχανής | - |
| 5.1 | Αυτόματος υπολογισμός αξίας τελών | ΝΑΙ |
| 5.2 | Εμφάνιση αξίας στην οθόνη | ΝΑΙ |
| 5.3 | Δυνατότητα επιλογής προεπιλεγμένης γραμματοσήμανσης | ΝΑΙ |
| 5.3.1 | Αριθμός προεπιλογών γραμματοσήμανσης | ΟΧΙ |
| 6.1 | Δυνατότητα ηλεκτρονικής πληρωμής | ΝΑΙ |

| | | |
|-------|--|-----|
| 6.2 | Αυτόματη πίστωση χρημάτων χωρίς την ανάγκη μεταφοράς της μηχανής | ΝΑΙ |
| 7.1 | Κόστος μηχανήματος | |
| 7.2 | Κόστος εγκατάστασης | |
| 7.3 | Κόστος ανταλλακτικής κασέτας μελάνης | - |
| 7.3.1 | Κόστος ανά αποτύπωμα | ΟΧΙ |
| 7.4 | Κόστος αυτοκόλλητων ετικετών γραμματοσήμανσης | |
| 7.5 | Κόστος συντήρησης | |
| 7.6 | Κόστος εκπαίδευσης | - |
| 8.1 | Εγχειρίδια | ΝΑΙ |
| 9.1 | Τεχνικός έλεγχος | ΝΑΙ |
| 9.1.1 | Τύπος τεχνικού ελέγχου | ΝΑΙ |
| 9.2 | Αποκατάσταση βλαβών | ΝΑΙ |
| 9.3 | Αναβάθμιση λογισμικού | ΝΑΙ |
| 9.4 | Αναβάθμιση υλικού (hardware) | ΝΑΙ |
| 9.5 | Βασική εκπαίδευση προσωπικού | ΝΑΙ |
| 9.6 | Τηλεφωνική υποστήριξη | ΝΑΙ |
| 10.1 | Παροχή εγγύησης σε έτη | ΝΑΙ |
| 11.1 | Χρόνος παράδοσης | - |
| | | |

Παρακαλούμε για την αποστολή στην Υπηρεσία μας σχετικής προσφοράς, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα, για την ανωτέρω προμήθεια μέχρι την **09 .10.2020**.

Η προσφορά σας, πρέπει να ισχύει για τριάντα (30) ημέρες, προσμετρούμενες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Οι συμμετέχοντες πρέπει να υποβάλλουν **σφραγισμένο φάκελο προσφοράς** στο εξωτερικό του οποίου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Περιφέρεια Ηπείρου - Π.Ε. Πρέβεζας, Δ/ση Διοικητικού-Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών).
- γ. Το θέμα της Πρόσκλησης: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για προμήθεια μηχανής Γραμματοσήμανσης αλληλογραφίας.
- δ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης (133011/4836/ 02.10.2020).
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα, θα περιέχει δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, ως εξής:

1) Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς, στον οποίο θα υποβληθούν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Αντίγραφο ποινικού μητρώου.
- ✓ Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση αφορά τους διαχειριστές.
- ✓ Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ✓ Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ✓ Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εναλλακτικά γίνεται δεκτή υπεύθυνη δήλωση, ότι δε συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 εκ μέρους του οικονομικού φορέα, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. Αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, η δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς.

- Πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής (**ΕΦΚΑ μισθωτών και ΕΦΚΑ μη μισθωτών**), κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης (άρθρο 80 ν.4412/2016).
- Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης (άρθρο 80 ν.4412/2016).

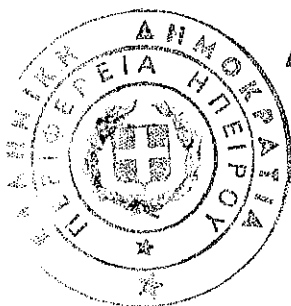
Τα δικαιολογητικά εκδίδονται, κατά κανόνα, μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται το επίκαιρο των καταστάσεων που βεβαιώνουν. Κατά παρέκκλιση του ανωτέρω κανόνα, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί προ της κοινοποίησης της πρόσκλησης, μπορούν να υποβληθούν, στην περίπτωση που εξακολουθούν να ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής τους.

2) Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου (σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα).

Η ανωτέρω προμήθεια θα υλοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Η Προϊσταμένη Τμήματος

Χριστοδούλου Φωτεινή



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Πρέβεζα Αυθήμερόν

Β. Φωτεινή

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ :

ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ :

Α. Φ. Μ. - Δ.Ο.Υ. :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τ. Κ. :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ - ΦΑΞ :

Η παρούσα προσφορά αφορά στην προμήθεια μηχανής Γραμματοσήμανσης αλληλογραφίας για τις ανάγκες του Τμήματος Γραμματείας της Δ/νσης Διοικητικού-Οικονομικού, της Π.Ε.Πρέβεζας:

ΨΗΦΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΟΣΗΜΑΝΣΗΣ

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 1.1 | Να είναι κατασκευαστή διεθνούς εμβέλειας | | | |
| 1.2 | Να αναφερθεί το μοντέλο και ο κατασκευαστής | | | |
| 1.3 | Εγκεκριμένο από τα ΕΛ.ΤΑ. για κυκλοφορία στην Ελλάδα | | | |
| 1.4 | Συμβατό με τους νέους κανονισμούς των ΕΛ.ΤΑ. | | | |
| 2.1 | Σύνδεση On-line | | | |
| 2.2 | Μέγεθος μηχανήματος | | | |
| 2.3 | Ενσωματωμένος ηλεκτρονικός διανομέας ετικετών | | | |
| 2.4 | Ταχύτητα (φάκελοι / λεπτό) | | | |
| 2.5 | Μέγιστο πάχος φακέλου | | | |
| 2.6 | Δυνατότητα γραμματοσήμανσης ογκωδών αντικειμένων | | | |
| 2.7 | Επιτρεπόμενα μεγέθη φακέλων | | | |

| | | | | |
|-------|--|--|--|--|
| 2.8 | Τροφοδοσία φακέλων (αυτόματη / ημιαυτόματη) | | | |
| 3.1 | Μέγιστο επιτρεπόμενο βάρος | | | |
| 3.2 | Εμφάνιση βάρους στην οθόνη | | | |
| 4.1 | Αριθμός προεπιλεγμένων προγραμμάτων | | | |
| 4.2 | Κατανομή δαπάνης τελών (αριθ. λογαριασμών) | | | |
| 4.3 | Δυνατότητα καταχώρησης κειμένου | | | |
| 4.4 | Τήρηση αναλυτικής καρτέλας κινήσεων της μηχανής | | | |
| 5.1 | Αυτόματος υπολογισμός αξίας τελών | | | |
| 5.2 | Εμφάνιση αξίας στην οθόνη | | | |
| 5.3 | Δυνατότητα επιλογής προεπιλεγμένης γραμματοσήμανσης | | | |
| 5.3.1 | Αριθμός προεπιλογών γραμματοσήμανσης | | | |
| 6.1 | Δυνατότητα ηλεκτρονικής πληρωμής | | | |
| 6.2 | Αυτόματη πίστωση χρημάτων χωρίς την ανάγκη μεταφοράς της μηχανής | | | |
| 7.1 | Κόστος μηχανήματος | | | |
| 7.2 | Κόστος εγκατάστασης | | | |
| 7.3 | Κόστος ανταλλακτικής κασέτας μελάνης | | | |
| 7.3.1 | Κόστος ανά αποτύπωμα | | | |
| 7.4 | Κόστος αυτοκόλλητων ετικετών γραμματοσήμανσης | | | |
| 7.5 | Κόστος συντήρησης | | | |
| 7.6 | Κόστος εκπαίδευσης | | | |
| 8.1 | Εγχειρίδια | | | |

| | | | | |
|-------|------------------------------|----------------------|--|--|
| 9.1 | Τεχνικός έλεγχος | | | |
| 9.1.1 | Τύπος τεχνικού ελέγχου | | | |
| 9.2 | Αποκατάσταση βλαβών | | | |
| 9.3 | Αναβάθμιση λογισμικού | | | |
| 9.4 | Αναβάθμιση υλικού (hardware) | | | |
| 9.5 | Βασική εκπαίδευση προσωπικού | | | |
| 9.6 | Τηλεφωνική υποστήριξη | | | |
| 10.1 | Παροχή εγγύησης σε έτη | | | |
| | | ΦΠΑ 24% | | |
| | | Σύνολο με ΦΠΑ | | |

Η προσφορά μου ισχύει για τριάντα (30) ημέρες, προσμετρούμενες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Αθήνα, 2020

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Ονοματεπώνυμο, σφραγίδα και Υπογραφή)