



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/νση : Σπηλιάδου 8
Ταχ. Κώδικας : 48 100
Πληροφορίες : Ι.Βαρβιτσιώτη
Τηλέφωνο : 26823 60291
E-mail : i.varvitsioti@php.gov.gr

Πρέβεζα, 25.10.2024

Αρ. Πρωτ.:ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/174279/5981

**ΠΡΟΣ: ΡΑΠΤΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ του Ηλία
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ-ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΠΙΠΛΩΝ**

Τηλ.- fax: 2682027173

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την Ανάθεση της προμήθειας επίπλων γραφείου των Δ/νσεων Ανάπτυξης , Διοικ/κου-Οικ/κου, & Δημ.Υγείας & Κοιν.Μέριμνας Π.Ε. Πρέβεζας.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 7.550,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Κριτήριο Ανάθεσης: Η πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη, προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Έως τις 01.11.2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 μ.μ. στα γραφεία του ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ της Π.Ε. Πρέβεζας, 2^{ος} όροφος επί της οδού Σπηλιάδου 8 στην Πρέβεζα.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/169984/5863/22-10-2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ015653978) Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης της Περιφέρειας Ηπείρου , με την οποία εγκρίνεται η πραγματοποίηση της δαπάνης και η διάθεση πίστωσης, ποσού 7.550,00 ευρώ για την προμήθεια επίπλων γραφείου των Δ/νσεων Ανάπτυξης , Διοικ/κου-Οικ/κου, & Δημ.Υγείας & Κοιν.Μέριμνας Π.Ε. Πρέβεζας.
2. Την αρ. πρωτ.ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/174162/5979/23-10-2024 (α/α: 2460) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑΜ: 24REQ015654108, ΑΔΑ: ΨΒΜΜ7Λ9-Τ2Ε) για την πληρωμή της δαπάνης, ποσού 7.550,00 ευρώ, με α/α καταχώρησης 2705 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Περιφέρειας Ηπείρου - Π. Ε. Πρέβεζας (Ε.Φ.:072 - ΚΑΕ:1711.01)

ΚΑΛΕΙ

Κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει ή να αποστείλει οικονομική προσφορά, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα για την προμήθεια αναλώσιμου υλικού και παγίου εξοπλισμού: μιας (1)

24PROC015662447 2024-10-25

καρέκλας Γραφείου & 1 ενός υποπόδιου Δ/νσης Ανάπτυξης, 2 καρεκλών γραφείου Δ/νσης Διοικ/κου-Οικ/κου, γραφεία εργασίας με συρταριέρα, γραφεία βοηθητικά μικρα, τραπεζάκια επισκεπτών,καρεκλών γραφείου, καρεκλών επισκεπτών,βιβλιοθηκών της Δ/νσης Δημ.Υγείας & Κοιν.Μέριμνας Π.Ε.Πρέβεζας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΟ)
ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	1
ΥΠΟΠΟΔΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ /Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	1
ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ/ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ-ΟΙΚ/ΚΟΥ	2
ΓΡΑΦΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ 1.60Χ80/ Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ	6
ΓΡΑΦΕΙΑ ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΜΙΚΡΑ 80Χ80 /Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ	3
ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ/ Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ	1
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΔΙΧΩΡΕΣ ΡΑΦΙΑ ΠΑΝΩ-ΝΤΟΥΛΑΠΙΑ ΚΑΤΩ 200Χ80 /Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ	4
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΚΛΕΙΣΤΕΣ 4 ΠΟΡΤΕΣ ΜΕ ΚΛΕΙΔΑΡΙΑ 200Χ80/ Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ	5
ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ /Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ	8
ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ /Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ	9

Η παραλαβή των προς προμήθεια αγαθών θα γίνει από τους χώρους που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία. Η ευθύνη και τα έξοδα μεταφοράς, βαρύνουν τον προμηθευτή.

Η προσφορά σας, πρέπει να ισχύει για ενενήντα (90) ημέρες, προσμετρούμενες από την ημερομηνία κοινοποίησης της παρούσας πρόσκλησης.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν ή να αποστείλουν προσφορά, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας πρόσκλησης στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών της Π.Ε. Πρέβεζας, Σπηλιάδου 8, 48100 Πρέβεζα, καθημερινά από τις 8:00 έως τις 15:00, μέχρι και την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών, ήτοι την **01.11.2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 μ.μ.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 7.550,00 € (επτά χιλιάδων πεντακοσίων πενήντα ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (6.088,70 € συν 1.461,29 € Φ.Π.Α. 24%) και θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου – Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας, οικ. έτους 2024 (Ε.Φ. 072 και Κ.Α.Ε. 1711.01).

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων, οι συνεταιρισμοί και οι κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσας.

Η κατάθεση της προσφοράς από τον οικονομικό φορέα αποτελεί τεκμήριο ότι έχει λάβει υπόψη, κατά τη σύνταξη της προσφοράς αυτής, τις γενικές και τοπικές συνθήκες καθώς και τους όρους της παρούσας και τα αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

24PROC015662447-2024-10-25
Η ανωτέρω υπεύθυνη λειτουργεί με τη δυνατότητα της υπεύθυνας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Αντίγραφο ποινικού μητρώου, έκδοσης του **τελευταίου τριμήνου,** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Εναλλακτικά γίνεται δεκτή υπεύθυνη δήλωση ότι δε συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 εκ μέρους του οικονομικού φορέα, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο.

Αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο η υποχρέωση των ανωτέρω αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο, όπως αυτός προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς.

2. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενα από την **Α.Α.Δ.Ε,** σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016.

3. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων ως προς τους Οργανισμούς κοινωνικής Ασφάλισης πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον **ε-ΕΦΚΑ** σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

4. Σφραγισμένο Φάκελο Οικονομικής προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 2: ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο, στο εξωτερικό του οποίου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Περιφέρεια Ηπείρου - Π.Ε. Πρέβεζας, Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών).

24PROC015662447-2024-10-25
γ. Το θέμα της Πρόσκλησης **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** για την **Ανάθεση της προμήθειας επίπλων γραφείου των Δ/νσεων Ανάπτυξης, Διοικ/κου-Οικ/κου, & Δημ.Υγείας & Κοιν.Μέριμνας Π.Ε. Πρέβεζας.**

δ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης (**ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/174279/5981/ 25-10-24**).

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Ο φάκελος με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα, θα συνοδεύεται (εξωτερικά του φακέλου) από αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται (Υπόδειγμα Β').

Μέσα στον κυρίως φάκελο θα περιέχεται, επί ποινή αποκλεισμού, σφραγισμένος φάκελος, ο οποίος θα περιλαμβάνει, συμπληρωμένο, το έντυπο οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση (Υπόδειγμα Α').

ΑΡΘΡΟ 3: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την Υπηρεσία διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Η σύγκριση των προσφορών θα γίνει **βάσει της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, αποκλειστικά βάση της τιμής για το σύνολο των αγαθών.**

Δεν γίνονται αποδεκτές τμηματικές προσφορές, δηλαδή μόνο για κάποια εκ των υπό προμήθεια αγαθών.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες **ενενήντα (90) ημέρες** τουλάχιστον, από την επόμενη της αποσφράγισης των προσφορών.

Ο συμμετέχων στη διαδικασία θεωρείται ότι με την κατάθεση της προσφοράς του αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

ΑΡΘΡΟ 4: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την απόφαση ανάθεσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση. Η Σύμβαση περιλαμβάνει όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την ανάθεση της εν λόγω προμήθειας, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την απόφαση ανάθεσης, την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την προσφορά, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο ανατίθεται το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επίδοση της απόφασης ανάθεσης, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Η σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά αιτιολογημένες συνθήκες, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση θα ισχύει από την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ έως 31/12/2024

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αναθέτουσα αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
2. Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας, ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Υπηρεσία, τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
4. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του έργου σε οποιοδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ αυτού και της αναθέτουσας αρχής.

ΑΡΘΡΟ 6: ΑΛΛΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Οι προδιαγραφές των προς προμήθεια των εν λόγω αγαθών θα πρέπει να καλύπτουν απόλυτα τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος 1.

ΑΡΘΡΟ 7: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των παραδοτέων προϊόντων θα γίνεται από την Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας, ολικά ή τμηματικά ανάλογα με την παραλαβή των προϊόντων, όπως προβλέπεται στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016, από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Π.Ε. Πρέβεζας και σύμφωνα με την καθιερωμένη διαδικασία εκκαθάρισης δαπανών.

Η πληρωμή της αξίας υπόκειται στις εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο.

Στο 100% της αξίας των ειδών θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% (άρθρο 24 του ν. 2198/1994, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί στη συμβατική αξία θα καταβάλλεται από τον προμηθευτή στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις επί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες ειδικές διατάξεις.

Σύμφωνα με την αριθ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» **ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο μέσω παρόχου** για την πληρωμή, το οποίο θα περιλαμβάνει τα κατωτέρω στοιχεία της υπηρεσίας μας:

Επωνυμία	Περιφέρεια Ηπείρου – Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997908822
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (ΑΑΗΤ)	1007.904.0001
ΑΔΑ Ανάληψης	ΨΒΜΜ7Λ9-Τ2Ε
CPV	39130000-2-Επιπλα Γραφείων

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται:

- α. Στο κεντρικό ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)
- β. Στην ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας: <http://www.preveza.gr>

Παροχή πληροφοριών: Πληροφορίες παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Πρέβεζας, στο τηλέφωνο 2682 3 60291.

Συνημμένα:

- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β - ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

ΣΤΡΑΤΟΣ ΙΩΑΝΝΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ :

ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:

Α. Φ. Μ. - Δ.Ο.Υ. :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - Τ. Κ. :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ - ΦΑΞ :

Η παρούσα προσφορά μου αφορά την παροχή προμήθειας μιας (1) καρέκλας Γραφείου & 1 ενός υποπόδιου Δ/νσης Ανάπτυξης, 2 καρεκλών γραφείου Δ/νσης Διοικ/κου-Οικ/κου, γραφεία εργασίας με συρταριέρα, γραφεία βοηθητικά μικρα, τραπεζάκια επισκεπτών,καρεκλών γραφείου, καρεκλών επισκεπτών,βιβλιοθηκών της Δ/νσης Δημ.Υγείας & Κοιν.Μέριμνας Π.Ε.Πρέβεζας.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς φπα)
1	Καρέκλα γραφείου/ Γρ.Διευθυντή Δ/νση Ανάπτυξης	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
2	Υποπόδιο /Δ/νση Ανάπτυξης	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
3	Καρέκλες γραφείου /Δ/νση Διοικ/κου-Οικ/κου	ΤΕΜΑΧΙΑ	2		
4	Γραφεία εργασίας με συρταριέρα 1.60X80/Δ/νση Υγείας	ΤΕΜΑΧΙΑ	6		
5	Γραφεία βοηθητικά μικρά 80X80 /Δ/νση Υγείας	ΤΕΜΑΧΙΑ	3		
6	Τραπεζάκι επισκεπτών/Δ/νση Υγείας	ΤΕΜΑΧΙΑ	1		
7	Βιβλιοθήκες Διχωρες:Ράφια πάνω Ντουλάπια κάτω 200X80/ Δ/νση Υγείας	ΤΕΜΑΧΙΑ	4		
8	Βιβλιοθήκες κλειστές 4 πορτες με κλειδαριά 200X80 /Δ/νση Υγείας	ΤΕΜΑΧΙΑ	5		
9	Καρέκλες γραφείου /Δ/νση Υγείας	ΤΕΜΑΧΙΑ	8		
10	Καρέκλες επισκεπτών (με μπράτσα) /Δ/νση Υγείας	ΤΕΜΑΧΙΑ	9		
Συνολική Τιμή (με κρατήσεις, χωρίς Φ.Π.Α.)					Ευρώ
Φ. Π. Α.					Ευρώ
ΣΥΝΟΛΟ (με κρατήσεις και Φ.Π.Α.)					Ευρώ
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (με φ.π.α.):					

Η προσφορά μου ισχύει για ενενήντα (90) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής οικονομικής προσφοράς.

Πρέβεζα, - 2024
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΑΙΤΗΣΗ**ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:

.....

Α.Φ.Μ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ – Τ.Κ.:

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΦΑΞ:

Θέμα: Υποβολή προσφοράς

Ημ/νία: - - 2024

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

Φάκελος Προσφοράς

Προς:

Περιφέρεια Ηπείρου – Π.Ε. Πρέβεζας
 Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού
 Τμήμα Προμηθειών
 Σπηλιάδου 8, 48100 – Πρέβεζα

Έχοντας υπόψη την αρ. πρωτ.

ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/174279/5981/25-10-2024

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της
 Υπηρεσίας σας, σας υποβάλλω προσφορά για την
 για την **Ανάθεση της προμήθειας επίπλων
 γραφείου των Δ/νσεων Ανάπτυξης ,
 Διοικ/κου-Οικ/κου, & Δημ.Υγείας &
 Κοιν.Μέριμνας Π.Ε. Πρέβεζας** και παρακαλώ
 για την αποδοχή της.

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

(Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα, Υπογραφή)