



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Πρέβεζα 25-09-2025

**Αρ.Πρωτ.:ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ
/172661/4899**

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την απευθείας ανάθεση προμήθειας γραφικής ύλης, χαρτιού εκτύπωσης, και αναλωσίμων εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανημάτων, για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας, των Δ/νσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πρέβεζας και του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. Πρέβεζας, για το έτος 2025.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
3. Το Π.Δ. 140/2010 (ΦΕΚ 233/Α/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
5. Τις αριθ. οικ. 221023/9908/31-12-2024 (ΑΔΑ:Ψ0Ν67Λ9-ΕΞΤ) (ορθή επανάληψη) και οικ.1358/213/04-01-2024 (ΦΕΚ 178/τ.Β'/15.01.2024) αποφάσεις του Περιφερειάρχη Ηπείρου σχετικά με Ορισμό Χωρικών Αντιπεριφερειάρχων Περιφέρειας Ηπείρου και μεταβίβαση επιπλέον αρμοδιοτήτων και Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στους χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Ηπείρου, αντίστοιχα.
7. Το αριθ. ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/166901/4804/17-09-2025 (ΑΔΑΜ:25REQ017579205) τεκμηριωμένο εγκεκριμένο αίτημα του Τμήματος Προμηθειών της Π.Ε. Πρέβεζας, με το οποίο εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση πίστωσης για την προμήθεια γραφικής ύλης, χαρτιού εκτύπωσης και αναλωσίμων εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Π.Ε. Πρέβεζας, των Δ/νσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πρέβεζας και του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. Πρέβεζας, για το έτος 2025.
8. Την αριθ. ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/166902/4805/18-09-2025 (ΑΔΑ:ΡΟΛΕ7Λ9-Ε1Ζ, ΑΔΑΜ:25REQ017582148), με Α/Α:2074 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, με την οποία δεσμεύτηκε το ποσό των τριάντα τεσσάρων χιλιάδων και εξακοσίων ευρώ (34.600,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της Π.Ε. Πρέβεζας οικονομικού έτους 2025, Ε.Φ.:072 ΚΑΕ:1111 και η οποία καταχωρήθηκε με α/α 2211 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.

Π ρ ο σ κ α λ ε ι

Κάθε ενδιαφερόμενο, ασχολούμενο με την εμπορία των υπό προμήθεια ειδών, όπως αποστέλλει ηλεκτρονικά ή προσκομίζει στην υπηρεσία μας έγγραφη προσφορά, σε σφραγισμένο φάκελο, για τα είδη του συνημμένου Παραρτήματος Ι.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των τριάντα τεσσάρων χιλιάδων και εξακοσίων ευρώ (34.600,00 €), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και αναλυτικά για κάθε

ομάδα ειδών όπως παρουσιάζονται στον Πίνακα Α' που ακολουθεί:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α'

A/A ΟΜΑΔΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ- CPV	ΕΙΔΗ - ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ (ΜΕ Φ.Π.Α.)
1	ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ (CPV: 30192700-8 «Γραφική Ύλη»)	Σύμφωνα με τον πίνακα 1 «ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι	7.000,00 €
2	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ (CPV: 30197643-5 «Φωτοαντιγραφικό χαρτί»)	Σύμφωνα με τον πίνακα 2 «ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι	5.000,00 €
3	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ (CPV: 30125110-5 «Τόνερ για φωτοαντιγραφικές μηχανές»)	Σύμφωνα με τον πίνακα 3 «ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ & ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι	22.600,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ			34.600,00 €

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών κάθε ομάδας, βάσει των ποσοτήτων που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να συμμετέχουν στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες.

Σημειώνουμε ότι οι εκτιμώμενες ποσότητες είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές όσον αφορά τις τελικές ποσότητες που θα προμηθευτεί η αρχή.

Παρακαλούμε για την αποστολή στην Υπηρεσία μας σχετικής προσφοράς, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα, για την ανωτέρω προμήθεια μέχρι **την 06.10.2025 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μ.μ..**

Η προσφορά σας, πρέπει να ισχύει για εξήντα (60) ημέρες, προσμετρούμενες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλλουν την προσφορά τους με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μέχρι την καταληκτική ημερομηνία που ορίζει η παρούσα:

α) Ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα, εφόσον διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγείται από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, στην ηλεκτρονική διεύθυνση **s.konstantinidou@php.gov.gr** ή

β) Να την καταθέσουν αυτοπροσώπως ή να την αποστείλουν ταχυδρομικώς ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), στη Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας (Σπηλιάδου 8 - 2ος όροφος - Τ.Κ.:48100 - Πρέβεζα), **σε σφραγισμένο φάκελο προσφοράς** στο εξωτερικό του οποίου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Περιφέρεια Ηπείρου - Π.Ε. Πρέβεζας, Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών).
- γ. Το θέμα της Πρόσκλησης: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για την προμήθεια των απαιτούμενων υλικών για την υλοποίηση του Σχεδίου Εκτάκτου Ανάγκης για την καταπολέμηση της Αφρικανικής Πανώλης των χοίρων.
- δ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης (ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/ 172661/4899/25-09-2025)
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές μέχρι την **06/10/2025 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μ.μ.**

Μαζί με την οικονομική προσφορά υποβάλλονται και τα εξής δικαιολογητικά:

Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016 και της καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 75 παρ. 2 του Ν. 4412/2016 απαιτούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

i. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν υπάρχει εις βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1, άρθρο 73 του ν. 4412/16, το οποίο θα έχει εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν από την ημέρα υποβολής του ή Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/86 εκ μέρους του οικονομικού φορέα, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση νομικών προσώπων, η παραπάνω υποχρέωση αφορά κατ' ελάχιστον: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εναλλακτικά υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/86 εκ μέρους του οικονομικού φορέα, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 για όλα τα παραπάνω πρόσωπα, εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016.

Σε περίπτωση υποβολής Υπεύθυνης Δήλωσης, η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει δειγματοληπτικά σε οποιοδήποτε στάδιο της σύμβασης (πριν και μετά την κατακύρωση αυτής) απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1, άρθρο 73 του ν. 4412/16.

ii. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα το σχετικό δικαιολογητικό είναι: 1. Φορολογική Ενημερότητα, (για ΚΑΘΕ ΝΟΜΙΜΗ ΧΡΗΣΗ) που θα είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς.

iii. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) και ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού

φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

iv. Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής τόσο για το προσωπικό όσο και για το εργοδότη), σύμφωνα με τα οριζόμενα των παραγράφων 2 και 2Α του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ισχύουν. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. Τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να αφορούν συμμετοχή σε διαγωνισμούς. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραπάνω παραγράφους, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους.

v. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021)

vi. Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

vii. Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

α) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

β) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου το ισχύον καταστατικό, συνοδευόμενο από γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση ενώσεων προμηθευτών προσκομίζονται όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Διευκρινίσεις επί των δικαιολογητικών:

Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι νομικό πρόσωπο (Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε. ή Ε.Ε.) και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από τη διαδικασία ανάθεσης.

Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε υπεύθυνες δηλώσεις με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

Σε κάθε περίπτωση ξενόγλωσσα έγγραφα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημες μεταφράσεις στην ελληνική, οι οποίες θα είναι θεωρημένες και ως προς τις σφραγίδες που φέρουν από επίσημη αρμόδια κρατική ελληνική αρχή.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από το προσφέροντα (σε περίπτωση νομικού προσώπου από τον νόμιμο εκπρόσωπο) και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Οι υπεύθυνες δηλώσεις, γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή προσφορών. Κατά τα λοιπά (όσον αφορά στον τύπο των δικαιολογητικών) ισχύει ο Ν. 4250/2014, αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων και διευκρινίζονται δε σχετικά τα εξής:

α. απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014. Σημειωτέων ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

β. απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

γ. απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014.

Η ανωτέρω προμήθεια θα υλοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Η οικονομική προσφορά (υπόδειγμα της οποίας υπάρχει στην πρόσκληση) πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά συμπληρωμένα ευκρινώς την προσφερόμενη τιμή ανά είδος και ανά μονάδα μέτρησης, καθώς και το σύνολο της προσφοράς, το οποίο δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Πίνακα Α' σύμφωνα με τα οριζόμενα της ανωτέρω πρόσκλησης. Εάν δεν είναι συμπληρωμένες όλες οι τιμές των προϊόντων του αντίστοιχου ΠΙΝΑΚΑ που επισυνάπτεται στην οικονομική προσφορά, ο ενδιαφερόμενος αποκλείεται από την διαδικασία. Οι προσφερόμενες τιμές των υπό προμήθεια ειδών θα παραμείνουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος και ανά ομάδα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ομάδα έως και για όλες τις ομάδες.

Προσφορά για μέρος των ζητούμενων ειδών κάθε ομάδας που προκηρύχθηκε θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά ΟΜΑΔΑ. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές και θα γίνει παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από

την επόμενη της οριζόμενης ημερομηνίας αποσφράγισης των προσφορών.

Η σύμβαση θα έχει ισχύ από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ έως 30/11/2025.

Οι παραδόσεις των υλικών θα γίνονται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών της Π.Ε. Πρέβεζας, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την έγγραφη παραγγελία, με δαπάνη και έξοδα του αναδόχου σε χώρους που θα υποδείξει η αναθέτουσα αρχή. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παρευρεθεί, εφόσον το επιθυμεί, ο ανάδοχος. Τα είδη που δεν θα πληρούν τις προδιαγραφές θα κρίνονται απορριπτέα και ο προμηθευτής υποχρεούται να τα αντικαταστήσει.

Η πληρωμή της συμβατικής αξίας θα γίνει μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών, όπως τμηματικά παραγγέλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016, με την προσκόμιση από τον ανάδοχο των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ζητηθεί από τις Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ο ανάδοχος, κατά την πληρωμή, υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις του Δημοσίου, καθώς και στον αναλογούντα φόρο εισοδήματος.

Σύμφωνα με την αριθ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο μέσω παρόχου για την πληρωμή, το οποίο θα περιλαμβάνει τα κατωτέρω στοιχεία της υπηρεσίας μας:

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Περιφέρεια Ηπείρου – Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997908822
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (ΑΑΗΤ)	1007.904.0001
ΑΔΑ Ανάληψης	ΡΟΛΕ7Λ9-Ε1Ζ
CPV	1. 30192700-8 Γραφική Ύλη 2. 30197643-5 Φωτοαντιγραφικό χαρτί 3. 30125110-5 Τόνερ για φωτοαντιγραφικές μηχανές
Προϋπολογισμός	Λοιποί Προϋπολογισμοί
ΑΔΑΜ Σύμβασης	Βρίσκεται πάνω στην σύμβαση

Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος, για οποιοδήποτε λόγο, αθετήσει όρο της σύμβασης θα εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Νόμου και θα επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, οι προβλεπόμενες κυρώσεις. Αν προκύψει διαφωνία μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου θα προσπαθήσουν κάθε διαφορά να επιλυθεί με βάση την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη. Εάν δεν καταστεί δυνατή η επίλυση της διαφωνίας σύμφωνα με τα ανωτέρω, συμφωνείται πως αρμόδια δικαστήρια για την επίλυσή της θα είναι αποκλειστικά τα δικαστήρια της Πρέβεζας.

Ότι δεν αναγράφεται στην παρούσα πρόσκληση ρυθμίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» .

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ, και θα παρέχεται με ελεύθερη πρόσβαση, με τα σχετικά συνημμένα, στην διαδικτυακή διεύθυνση www.preveza.gr.

Συνημμένα

- 1. Παράρτημα Ι:** Ομάδες Ειδών
- 2. Παράρτημα ΙΙ:** Τεχνικές Προδιαγραφές Ειδών
- 3. Παράρτημα ΙΙΙ:** Υποδείγματα Οικονομικών Προσφορών

**Ε.Π.
Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ**

ΣΤΡΑΤΟΣ ΙΩΑΝΝΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Τα διάφορα είδη γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείου, το φωτοαντιγραφικό χαρτί και τα Αναλώσιμα Εκτυπωτών - Πολυμηχανημάτων - Φωτοαντιγραφικών θα πρέπει να έχουν τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά και να είναι σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό:

ΟΜΑΔΑ 1**ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ (ΓΝΗΣΙΑ Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ)**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ & ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ			
1	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 20X30 Φ. 200	ΤΕΜΑΧΙΟ	2
2	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 25X35 Φ. 500	ΤΕΜΑΧΙΟ	5
3	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ 21X30 Φ.100 ΤΥΠΟΥ ΤΥΠΟΤΡΑΣΤ 515 Α Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	8
ΚΛΑΣΕΡ-ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ-ΝΤΟΣΙΕ-ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ			
4	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ 8 x 32 x 28.5cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	150
5	ΘΗΚΗ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ ΧΑΡΤΙΝΗ 28x9x32 cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
6	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΔΙΑΦΑΝΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ Α4 LEITZ Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	200
7	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙ Α4 25X35 CM	ΤΕΜΑΧΙΟ	1500
8	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΜΑΝΙΛΑ 26X34 CM	ΤΕΜΑΧΙΟ	4000
9	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΟ ΜΕ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΠΤΕΡΥΓΙΑ ΜΑΝΙΛΑ 26X35 CM	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000
10	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΟ ΜΠΛΕ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ 25X35X8 CM	ΤΕΜΑΧΙΟ	400
11	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΔΙΦΥΛΛΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ	ΠΑΚΕΤΟ (100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	100
ΣΤΥΛΟ-ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ-ΜΟΛΥΒΙΑ			
12	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT BALLPOINT Πάχος 0.7 MM Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΜΠΛΕ – ΚΟΚΚΙΝΟ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200 ΜΠΛΕ 100 ΚΟΚΚΙΝΟ
13	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ GEL PILOT G-2.0, Πάχος 0.7mm Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΜΠΛΕ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100
14	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ FABER – CASTELL GOLDFABER 030, Πάχος Μύτης: 1.0 mm Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΜΠΛΕ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100

15	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ STABILO BOSS ORIGINAL Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ Πλακέ Πάχος Μύτης:3.0-5.0 mm (ΚΙΤΡΙΝΟ) ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΤΩΝ 10 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 10 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	10
16	ΜΟΛΥΒΙΑ ΑΠΛΑ ΑΠΟ ΓΡΑΦΙΤΗ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟΤΗΤΑ ΜΥΤΗΣ 2B	ΤΕΜΑΧΙΟ	100
ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ- ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ			
17	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΥΡΜΑΤΑ No 24/6, 1.000 ΤΜΧ	ΠΑΚΕΤΟ	100
18	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΥΡΜΑΤΑ No 64, 1.000 ΤΜΧ	ΠΑΚΕΤΟ	150
19	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΥΡΡΑΨΗΣ (ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΥΡΜΑΤΑ) TOSHIBA STAPLE-2400	ΠΑΚΕΤΟ	2
20	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΥΠΟΥ «ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ» ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΡΩΣΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ - ΜΠΛΟΚ- ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ – ΕΤΙΚΕΤΕΣ			
21	ΠΑΚΕΤΟ ΛΕΥΚΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ 90x90, 500 φύλλα	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	80
22	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ (A4) ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 105*148,5	ΚΟΥΤΙ (100 ΦΥΛΛΩΝ)	10
23	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ (A4) ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 105*74	ΚΟΥΤΙ (100 ΦΥΛΛΩΝ)	10
24	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΟ A4, ΔΕΚΑ (10) ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30
ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ			
25	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ No3 ΒΕΤΟ ΚΟΥΤΙ των 100 τεμαχίων (ΟΧΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ)	ΚΟΥΤΙ (100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	100
26	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ No5 ΒΕΤΟ ΚΟΥΤΙ των 100 τεμαχίων (ΟΧΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ)	ΚΟΥΤΙ (100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	100
27	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ No7 ΒΕΤΟ ΚΟΥΤΙ των 50 τεμαχίων (ΟΧΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ)	ΚΟΥΤΙ (50 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	100
ΚΟΛΛΗΤΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ-ΤΑΙΝΙΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ			
28	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ (ΣΕΛΟΤΕΙΠ) ΓΑΛΑΚΤΩΔΗΣ 19 mm x 33m	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
29	ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ /33” 3M	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
30	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 50 mm X 60 m ΔΙΑΦΑΝΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	80
ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ			
31	ΒΑΣΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	15
32	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ (έτους 2026)	ΤΕΜΑΧΙΟ	180
ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ			
33	ΨΑΛΙΔΙ 21 CM ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΕ ΛΕΠΙΔΑ ΑΝΟΞΕΙΔ. ΑΤΣΑΛΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
34	ΞΥΣΤΡΑ ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙ ΜΕΤΑΛΙΚΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
35	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ ΡΕΛΙΚΑΝ AL-20 Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
36	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕ ΣΩΛΗΝΑΡΙΑ 21gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
37	ΜΕΤΑΛΙΚΗ ΘΗΚΗ ΜΕΛΑΝΗΣ No 4	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
38	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΜΕ ΠΙΝΕΛΑΚΙ 20 ml PRITT Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	150

ΟΜΑΔΑ 2**ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΚΑΙ ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ (PLOTTER)**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
		ΜΕΤΡΗΣΗΣ	
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΒΑΡΟΥΣ 80gr/m2 ΛΕΥΚΟ	ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	1.000
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3 ΒΑΡΟΥΣ 80gr/m2 ΛΕΥΚΟ	ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	10
3	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΒΑΡΟΥΣ 80gr/m2 τύπου χρωματιστό παλ banana	ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	5
4	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΒΑΡΟΥΣ 80gr/m2 τύπου χρωματιστό παλ celeste	ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	5
5	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ (PLOTTER) 420mm x 45.7m 80gr/m ²	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
6	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ (PLOTTER) 610mm x 45.7m 80gr/m ²	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
7	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ (PLOTTER) 914mm x 45.7m 80gr/m ²	ΤΕΜΑΧΙΟ	1
8	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ (PLOTTER) 300mm x 45.7m 80gr/m ²	ΤΕΜΑΧΙΟ	1

ΟΜΑΔΑ 3
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ
(ΓΝΗΣΙΑ Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ)

A/A	ΜΗΧΑΝΗΜΑ	ΤΥΠΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ (ΓΝΗΣΙΟ)	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤ Α
1	CANON MF463DW	070H	TEMAXIO	6
2	HP LaserJet Pro MFP M227fdn	CF230A (30A) Toner	TEMAXIO	10
3	HP LaserJet Pro M501dn	CF287A (87A) Toner	TEMAXIO	80
4	HP LaserJet M428Ffdn	CF259A (59A) Toner	TEMAXIO	50
5	HP LaserJet M110w	W142A Toner	TEMAXIO	8
6	HP LAJERJET PRO MFP 4302FDW	W2200X Toner	TEMAXIO	2
7	HP LAJERJET PRO MFP 4302FDW	W2203X MAGENTA Toner W2202XYELLOW Toner W2201X CYAN Toner	TEMAXIO	2 (από κάθε χρώμα)
8	KYOCERA ECOSYS M4125idn	TK-6115	TEMAXIO	4
9	KYOCERA ECOSYS P2235DN	TK-1150	TEMAXIO	2
10	KYOCERA M2540dn	TK-1170	TEMAXIO	6
11	PANTUM M7105DW	TL 410X ΣΥΜΒΑΤΟ	TEMAXIO	3
12	RICOH MP 3555	MP3554 Black	TEMAXIO	6

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ : Τεχνικές Προδιαγραφές Ειδών**Ομάδα 1: Γραφική Ύλη****1**

Όλα τα είδη γραφικής ύλης, όπως αυτά περιγράφονται στον Πίνακα 2 του Παραρτήματος Ι, πρέπει να είναι καινούργια, αμεταχείριστα και επιμελημένης κατασκευής, της υπεύθυνης κατασκευαστικής εταιρείας όπου αυτή αναφέρεται ή άλλης ισοδύναμων τεχνικών προδιαγραφών.

Τυχόν ελαττώματα σε αυτά, αφού διαπιστωθούν από την Υπηρεσία, δημιουργούν την υποχρέωση στον προμηθευτή να αντικαταστήσει άμεσα τα ελαττωματικά προϊόντα.

Όλα τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής και να φέρουν τη σήμανση CE.

Ομάδα 2: Χαρτί Εκτύπωσης**Γενικά χαρακτηριστικά**

1. Το υπό προμήθεια χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
2. Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ούτε να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.
3. Να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία.
4. Να έχει αντοχή στο χνούδιασμα.
5. Το χρώμα του χαρτιού να είναι λευκό.
6. Το χαρτί θα έχει τις παρακάτω διαστάσεις: 210x297 mm (A4) και 420x297 mm (A3).

Ειδικά χαρακτηριστικά

Το υπό προμήθεια χαρτί πρέπει να πληροί τις παρακάτω απαιτήσεις:

1. Σύνθεση πολτού: 100% χημικός, με ανοχή -5%
2. Να μην είναι ανακυκλωμένο
3. Επεξεργασμένη ματ επιφάνεια
4. Περιεκτικότητα σε υγρασία: $4,7 \pm 0,9\%$
5. Βάρος: $80 \text{ g / m}^2 \pm 4\%$
6. Πάχος: $100 \pm 10 \text{ microns}$
7. Επιφανειακή ηλεκτροστατική αντίσταση: $10^8 - 10^{11} \Omega$
8. Αδιαφάνεια: $> 85\%$
9. Λευκότητα: $\geq 135 \text{ CIE}$

Διάφορα

1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).
2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό πλαστικοποιημένο χαρτί, για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Κάθε 5 δεσμίδες θα πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια τα οποία είναι σφραγισμένα με συγκολλητική ταινία.

Επισήμανση

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται, κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

1. Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή
2. Οι διαστάσεις των φύλλων (A4) και (A3)
3. Ο αριθμός τους
4. Η μάζα (g/m^2).

Στο εξωτερικό κιβώτιο πρέπει να αναγράφονται εκτός από τις διαστάσεις των φύλλων και τα ακόλουθα:

1. Το είδος του χαρτιού
2. Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του κατασκευαστή.

Μακροσκοπικός έλεγχος

1. Ο έλεγχος αυτός γίνεται από την Επιτροπή παραλαβής και έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας των ιδιοτήτων του χαρτιού που διαπιστώνονται οπτικά, με τους όρους της προδιαγραφής.
2. Πρακτικός έλεγχος διενεργείται, επίσης, από την ως άνω Επιτροπή στα μηχανήματα, για να διαπιστωθεί η αποδοτικότητα και η καταλληλότητα του χαρτιού για παραλαβή.

Χημικός έλεγχος

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον τούτο κριθεί αναγκαίο, να προβεί σε χημικό έλεγχο του φωτοαντιγραφικού χαρτιού, που θα διενεργηθεί από το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) ή από το Ελληνικό Ινστιτούτο Συσκευασίας (Ε.Ι.Σ.) που αποτελεί μονάδα του Ο.Π.Ε. Α.Ε. και έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας ή μη των ιδιοτήτων του χαρτιού που εξετάζονται εργαστηριακά, με τους όρους της προδιαγραφής.

Ομάδα 3: Αναλώσιμα υλικά εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανημάτων

1. Γίνονται αποδεκτά τα παρακάτω είδη αναλωσίμων :
 - α) Γνήσια (εργοστασιακά ή αυθεντικά) αναλώσιμα από τους ίδιους κατασκευαστές των αντίστοιχων εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανημάτων
 - β) Συμβατά αναλώσιμα. Πρόκειται για αναλώσιμα κατασκευασμένα εξ αρχής από τρίτους κατασκευαστές, τα οποία είναι αντίστοιχα με τα γνήσια.
2. Δεν γίνονται δεκτά:
 - α) Ανακατασκευασμένα αναλώσιμα. Πρόκειται για αναλώσιμα χρησιμοποιημένα τα οποία έχουν υποστεί τη διαδικασία της ανακατασκευής είτε στο εργοστάσιο του αρχικού κατασκευαστή είτε από άλλον ανεξάρτητο ανακατασκευαστή
 - β) Αναγομωμένα. Πρόκειται για αναλώσιμα που είναι απλώς ξαναγεμισμένα (refilled)
3. Ο ανάδοχος θα υποβάλει έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή, ανά είδος, για τον αριθμό των σελίδων που τυπώνει βάσει των αντίστοιχων ISO /IEC
4. Η κατασκευάστρια εταιρία πρέπει να διαθέτει εν ισχύ πιστοποιήσεις ISO 9001: 2015 και ISO 14001: 2015 ή άλλες ανώτερες ή ισοδύναμες (Αυτό θα αποδεικνύεται από αντίστοιχα πιστοποιητικά).
5. Όλα τα αναλώσιμα παραδίδονται σφραγισμένα στη συσκευασία του κατασκευαστή τους και πρέπει να είναι καινούρια και αχρησιμοποιήτα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται η συμβατότητα τύπου – μοντέλου και ο τύπος του εκτυπωτή-φωτοτυπικού για το οποίο προορίζονται
6. Η ημερομηνία λήξεως που αναγράφεται επάνω στη συσκευασία πρέπει να είναι τουλάχιστον κατά δύο έτη μεταγενέστερη από την ημερομηνία παραλαβής τους.
7. Όλα τα αναλώσιμα θα έχουν εγγύηση καλής λειτουργίας για δύο (2) έτη από την ημερομηνία της παραλαβής τους. Σε αυτό το χρονικό διάστημα δεν πρέπει να παρουσιάζουν αλλοίωση στα ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά τους.
Σε περίπτωση που κάποιο αναλώσιμο τοποθετηθεί σε μηχάνημα και δεν δουλεύει ή δυσλειτουργεί τότε αυτό θα αντικαθίσταται με έξοδα του αναδόχου, από αντίστοιχο καινούριο κατόπιν απλής ειδοποίησης από την υπηρεσία.
8. Ο προμηθευτής είναι υπεύθυνος για τυχόν βλάβη που μπορεί να δημιουργήσει στους εκτυπωτές ή σε επιμέρους εξαρτήματα ή αναλώσιμά του (drum, κεφαλή κλπ) το προβληματικό αναλώσιμο και οφείλει να αποκαταστήσει τη βλάβη με δική του μέριμνα και κόστος.
9. Η παραγωγή και διάθεση των ισοδύναμων αναλωσίμων θα είναι νόμιμη και δεν θα προσβάλλει κατοχυρωμένα και σε ισχύ δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αριθ. πρόσκλησης:	ΠΡΟΣ:
ΕΠΩΝΥΜΙΑ.....	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΕΔΡΑ.....	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΗΛΕΦΩΝΑ.....	ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΣΩΤ.ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Α.Φ.Μ.....	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
	ΣΠΗΛΙΑΔΟΥ 8
	Τ.Κ.:48 100 - ΠΡΕΒΕΖΑ

Για το σύνολο των προϊόντων ανά ομάδα προσφέρουμε συνολική τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.) ως κατωτέρω:

α) **ΟΜΑΔΑ 1 ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ** Ποσό.....(αριθμητικώς)

Ποσό.....
.....(ολογράφως)

β) **ΟΜΑΔΑ 2 ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**

Ποσό.....(αριθμητικώς)

Ποσό.....
.....(ολογράφως)

γ) **ΟΜΑΔΑ 3 ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ & ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ**

Ποσό.....(αριθμητικώς)

Ποσό.....
.....(ολογράφως)

Η τιμή ανά μονάδα μέτρησης, η συνολική τιμή ανά είδος και το γενικό σύνολο προσφοράς, προκύπτουν από την υπογεγραμμένη συνημμένη κατάσταση των ΟΜΑΔΩΝ 1, 2 και 3.

ΠΡΕΒΕΖΑ,-.....-2025

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ονοματεπώνυμο, σφραγίδα και υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 1**ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ****ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ 1: 7.000,00€****ΠΙΝΑΚΑΣ 1**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ & ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ					
1	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 20X30 Φ. 200	ΤΕΜΑΧΙΟ	2		
2	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 25X35 Φ. 500	ΤΕΜΑΧΙΟ	5		
3	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ 21X30 Φ.100 ΤΥΠΟΥ ΤΥΠΟΤΡΑΣΤ 515 Α Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	8		
ΚΛΑΣΕΡ-ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ-ΝΤΟΣΙΕ-ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ					
4	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ 8 x 32 x 28.5cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	150		
5	ΘΗΚΗ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ ΧΑΡΤΙΝΗ 28x9x32 cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
6	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΔΙΑΦΑΝΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ Α4 LEITZ Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	200		
7	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙ Α4 25X35 CM	ΤΕΜΑΧΙΟ	1500		
8	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΜΑΝΙΛΑ 26X34 CM	ΤΕΜΑΧΙΟ	4000		
9	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΟ ΜΕ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΠΤΕΡΥΓΙΑ ΜΑΝΙΛΑ 26X35 CM	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000		
10	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΟ ΜΠΛΕ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ 25X35X8 CM	ΤΕΜΑΧΙΟ	400		
11	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΔΙΦΥΛΛΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ	ΠΑΚΕΤΟ (100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	100		
ΣΤΥΛΟ-ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ-ΜΟΛΥΒΙΑ					
12	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ PILOT BALLPOINT Πάχος 0.7 MM Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΜΠΛΕ – ΚΟΚΚΙΚΝΟ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200 ΜΠΛΕ 100 ΚΟΚΚΙΝΟ		
13	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ GEL PILOT G-2.0, Πάχος 0.7mm Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΜΠΛΕ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
14	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ FABER – CASTELL GOLDFABER 030, Πάχος Μύτης: 1.0 mm Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (ΜΠΛΕ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
15	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ STABILO BOSS ORIGINAL Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ Πλακέ Πάχος Μύτης:3.0-5.0 mm (ΚΙΤΡΙΝΟ) ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΤΩΝ 10 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 10 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	10		

16	ΜΟΛΥΒΙΑ ΑΠΛΑ ΑΠΟ ΓΡΑΦΙΤΗ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟΤΗΤΑ ΜΥΤΗΣ 2B	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ- ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ					
17	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΥΡΜΑΤΑ No 24/6 , 1.000 ΤΜΧ	ΠΑΚΕΤΟ	100		
18	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΥΡΜΑΤΑ No 64 , 1.000 ΤΜΧ	ΠΑΚΕΤΟ	150		
19	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΣΥΡΡΑΨΗΣ (ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΥΡΜΑΤΑ) TOSHIBA STAPLE-2400	ΠΑΚΕΤΟ	2		
20	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΥΠΟΥ «ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ» ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΡΩΣΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ - ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ - ΕΤΙΚΕΤΕΣ					
21	ΠΑΚΕΤΟ ΛΕΥΚΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ 90x90, 500 φύλλα	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	80		
22	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ (A4) ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 105*148,5	ΚΟΥΤΙ (100 ΦΥΛΛΩΝ)	10		
23	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ (A4) ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 105*74	ΚΟΥΤΙ (100 ΦΥΛΛΩΝ)	10		
24	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΟ A4 , ΔΕΚΑ (10) ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ					
25	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ No3 ΒΕΤΟ ΚΟΥΤΙ των 100 τεμαχίων (ΟΧΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ)	ΚΟΥΤΙ (100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	100		
26	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ No5 ΒΕΤΟ ΚΟΥΤΙ των 100 τεμαχίων (ΟΧΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ)	ΚΟΥΤΙ (100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	100		
27	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ No7 ΒΕΤΟ ΚΟΥΤΙ των 50 τεμαχίων (ΟΧΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ)	ΚΟΥΤΙ (50 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	100		
ΚΟΛΛΗΤΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ-ΤΑΙΝΙΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ					
28	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ (ΣΕΛΟΤΕΙΠ) ΓΑΛΑΚΤΩΔΗΣ 19 mm x 33m	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
29	ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ /33'' 3M	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
30	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 50 mm X 60 m ΔΙΑΦΑΝΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	80		
ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ					
31	ΒΑΣΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	15		
32	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ (έτους 2026)	ΤΕΜΑΧΙΟ	180		
ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
33	ΨΑΛΙΔΙ 21 CM ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΕ ΛΕΠΙΔΑ ΑΝΟΞΕΙΔ. ΑΤΣΑΛΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
34	ΞΥΣΤΡΑ ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙ ΜΕΤΑΛΙΚΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		
35	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ ΡΕΛΙΚΑΝ AL-20 Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		
36	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΚ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΕ ΣΩΛΗΝΑΡΙΑ 21gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		
37	ΜΕΤΑΛΙΚΗ ΘΗΚΗ ΜΕΛΑΝΗΣ No 4	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		

38	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΜΕ ΠΙΝΕΛΑΚΙ 20 ml PRITT Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	150		
ΣΥΝΟΛΟ					
Φ.Π.Α. (24%)					
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΜΕ Φ.Π.Α.					

Η προσφορά μου ισχύει για 60 ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της οριζόμενης ημερομηνίας αποσφράγισης των προσφορών.

ΠΡΕΒΕΖΑ,- -2025

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ονοματεπώνυμο, σφραγίδα και υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ 2**ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ****ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ 2: 5.000,00€****ΠΙΝΑΚΑΣ 2**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ)
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4 ΒΑΡΟΥΣ 80gr/m2 ΛΕΥΚΟ	ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	1.000		
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A3 ΒΑΡΟΥΣ 80gr/m2 ΛΕΥΚΟ	ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	10		
3	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4 ΒΑΡΟΥΣ 80gr/m2 τύπου χρωματιστό παλ banana	ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	5		
4	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4 ΒΑΡΟΥΣ 80gr/m2 τύπου χρωματιστό παλ celeste	ΠΑΚΕΤΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	5		
5	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ (PLOTTER) 420mm x 45.7m 80gr/m ²	ΤΕΜΑΧΙΟ	1		
6	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ (PLOTTER) 610mm x 45.7m 80gr/m ²	ΤΕΜΑΧΙΟ	1		
7	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ (PLOTTER) 914mm x 45.7m 80gr/m ²	ΤΕΜΑΧΙΟ	1		
8	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ (PLOTTER) 300mm x 45.7m 80gr/m ²	ΤΕΜΑΧΙΟ	1		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					
ΦΠΑ					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ					

Η προσφορά μου ισχύει για 60 ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της οριζόμενης ημερομηνίας αποσφράγισης των προσφορών.

Πρέβεζα,-.....-2025**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

(ονοματεπώνυμο, σφραγίδα και υπογραφή)

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ & ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ 3: 22.600,00 €

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΥΠΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ (ΓΝΗΣΙΟ Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ)
1	CANON MF463DW	070H	ΤΕΜΑΧΙΟ	6		
2	HP LaserJet Pro MFP M227fdn	CF230A (30A) Toner	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
3	HP LaserJet Pro M501dn	CF287A (87A) Toner	ΤΕΜΑΧΙΟ	80		
4	HP LaserJet M428Ffdn	CF259A (59A) Toner	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
5	HP LaserJet M110w	W142A Toner	ΤΕΜΑΧΙΟ	8		
6	HP LAJERJET PRO MFP 4302FDW	W2200X Toner	ΤΕΜΑΧΙΟ	2		
7	HP LAJERJET PRO MFP 4302FDW	W2203X MAGENTA Toner W2202XYELLOW Toner W2201X CYAN Toner	ΤΕΜΑΧΙΟ	2 (από κάθε χρώμα)		
8	KYOCERA ECOSYS M4125idn	TK-6115	ΤΕΜΑΧΙΟ	4		
9	KYOCERA ECOSYS P2235DN	TK-1150	ΤΕΜΑΧΙΟ	2		
10	KYOCERA M2540dn	TK-1170	ΤΕΜΑΧΙΟ	6		
11	PANTUM M7105DW	TL 410X ΣΥΜΒΑΤΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	3		

12	RICOH MP 3555	MP3554 Black	TEMAXIO	6		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ						
ΦΠΑ						
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ						

Η προσφορά μου ισχύει για 60 ημέρες, προμετρούμενες από την επόμενη της οριζόμενης ημερομηνίας αποσφράγισης των προσφορών.

ΠΡΕΒΕΖΑ,-.....-2025

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ονοματεπώνυμο, σφραγίδα και υπογραφή)