

ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΥ ΦΥΛΛΟΥ ΑΦΟΡΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

www.ktimatologio.gr → Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες → Υπηρεσίες για Πολίτες → Αιτήσεις έκδοσης Πιστοποιητικών.

Για να ζητήσετε και να παραλάβετε κάποιο πιστοποιητικό πρέπει:

Α) Να εισέλθετε στην εφαρμογή με τους κωδικούς taxisnet.
Β) Ανάλογα με την περιοχή που ανήκει το ακίνητό σας (βλ. περιοχές κάλυψης), να επιλέξετε από το μενού: «Κτηματολόγιο» ή «Σύστημα Μεταγραφών και Υποθηκών».

Γ) Να συμπληρώσετε τα στοιχεία που σας ζητά το σύστημα και να υποβάλλετε την αίτησή σας.

Δ) Σε κάποια πιστοποιητικά του Κτηματολογίου (π.χ. Κτηματολογικό Φύλλο, Απόσπασμα Κτηματολογικού Διαγράμματος, Πιστ/κο Κτημ. Εγγραφών Αντικειμένου Εγγραπτέων Δικαιωμάτων και Φυσικού/Νομικού Προσώπου, Κτηματογραφικό Διάγραμμα) το «Έντυπο Οφειλής» εκδίδεται αυτόματα.

Σε όλα τα υπόλοιπα Πιστοποιητικά προηγείται επεξεργασία από το αρμόδιο Κ/Γ Υποκατάστημα και είτε το αίτημα απορρίπτεται είτε εκδίδεται το «Έντυπο Οφειλής Τελών» εντός δέκα (10) Εργάσιμων Ημερών.

Ε) Πληρώνετε εντός επτά (7) ημερών το οφειλόμενο ποσό που αναγράφεται στο «Έντυπο Οφειλής Τελών» μέσω των διαθέσιμων τρόπων πληρωμής (π.χ. e-banking, πληρωμή σε Τράπεζα κλπ.)

Τέλος, μόλις επιβεβαιωθεί η πληρωμή σας μέσω τράπεζας (προβλεπόμενος χρόνος αναμονής τρεις (3) εργάσιμες ημέρες) μπορείτε να παραλάβετε το πιστοποιητικό σας που βρίσκεται στο φάκελο της ηλεκτρονικής σας αίτησης. (Για την είσοδο στο φάκελο της ηλεκτρονικής σας αίτησης θα πρέπει να ακολουθήσετε την ίδια διαδικασία εισόδου όπως παραπάνω και μετά να επιλέξετε «Οι Αιτήσεις μου»)